

A
KEREKASZTAL TÁRSULÁS
alapszabálya

A 2014. szeptember 9-i közgyűlés által elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben
(A módosításokat vastag, dőlt betű jelzi)

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az egyesület neve: Kerekasztal Társulás
2. Székhelye: 2111 Szada, Székely Bertalan utca 1/c.
3. Bélyegzőjének felirata: Kerekasztal Társulás
4. Az Egyesület önkéntes, nyílt demokratikus önkormányzati elven alapuló, politikai pártoktól független szervezet, amely működését Magyarország Alaptörvénye, a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (*Civil törvény*) és a kapcsolódó jogszabályok, valamint ezen alapszabály által meghatározott keretek között és elveknek megfelelően fejti ki.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI (FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE)

1. Az egyesület közhasznú jogállású szervezet. Az egyesület tevékenységét Magyarország Alaptörvénye XI. 1. pontjának érvényesülése érdekében folytatja, tevékenysége közvetlenül szolgálja

- az előadó-művészeti szervezetek jogállásáról szóló 2008. évi XCIX. törvény 1. § (1) bekezdésében, a 3. § (1) és (6) bekezdésében,

- a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7., a 23. § (4) bekezdés 16. pontjában meghatározott;

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § (1) a-u pontjában meghatározott közfeladatok teljesítését.

2. Az egyesület II/1. pontban meghatározott közfeladatok teljesítése érdekében az egyesület által végzett közhasznú tevékenységek az egyesület célja szerinti besorolása alapján:

- *nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés:*

1. Színházi nevelési központ létrehozása, működtetése.

2. Művészeti neveléshez kapcsolódó oktatási tevékenység.

3. A tagság színházi, pedagógiai képzési lehetőségeinek biztosítása.

4. Színházi neveléssel foglalkozó szakemberek, színházak szakmai fejlődésének segítése.

- *kulturális tevékenység*

1. Gyermek- és ifjúsági színházi működés feltételeinek megteremtése, gyermek- és ifjúsági színházi előadások létrehozása.

2. A színházművészet területéhez tartozó tevékenységek folytatása

3. A gyermek- és ifjúsági színházi tevékenységgel, illetve a színházi nevelési központ tevékenységével kapcsolatban előadások menedzselése, kiadványok megjelentetése, szakmai fórumok szervezése.

4. Az egyesület tagjai által létrehozott produkciók, produktumok hazai és külföldi bemutatási lehetőségeinek biztosítása.

5. Egyéb kulturális és közművelődési tevékenység folytatása.

3. Az egyesület céljainak megvalósításához szükséges anyagi alap biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytat. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabály szerinti egyesületi célokban megfogalmazott közhasznú tevékenységére fordítja.

4. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

5. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.
6. Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a honlapján <http://www.kerekasztalszinhas.hu/>, szakfolyóiratokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja.
7. Az egyesület védi tagjainak szakmai érdekeit.
8. Az egyesület országos hatókörrel végzi tevékenységét.
9. Az egyesület működésével kapcsolatos irataiba előzetes egyeztetés alapján bárki betekinthez. A betekintési igényt az elnök, illetve az általa megbízott személy a Civil törvény keretei között, a kézhezvételétől számított harminc nap alatt teljesíti.

III. AZ EGYESÜLET TAGJAI, AZOK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. Az egyesület tagsága a rendes és pártoló tagokból, valamint a közgyűlés által arra érdemnek tartott személyekből, tiszteletbeli tagokból áll.
2. Az egyesület rendes tagjai lehetnek a tevékenységében részt vevők közül mindazok, akik az alapszabályban foglaltakat elfogadják, és az éves tagsági díjat befizetik. A tagság feltétele, hogy az egyesület közgyűlése a belépni szándékozót szótöbbséggel rendes taggá nyilvánítsa.
3. Pártoló tagja az egyesületnek az a természetes, vagy jogi személy, aki az egyesület céljaival, alapszabályával egyetért, s az egyesületet évente minimum az éves tagsági díjnak megfelelő összeggel vagy azonos értékű szolgáltatással támogatja.
4. Tiszteletbeli taggá olyan személy választható, aki az egyesület célkitűzései terén kiemelkedő eredményeket ért el, vagy az egyesület munkájához jelentős segítséget nyújtott.

5. A RENDES TAGOK JOGOSULTAK:

- a.) az egyesület közgyűlésén részt venni – a közgyűlésen szavazati joggal bírnak
- b.) az egyesület munkatervének kialakításában és megvalósításában tevékenyen részt venni
- c.) bármely, az egyesületre vonatkozó kérdést vagy javaslatot a közgyűlés elé terjeszteni
- d.) az egyesület rendes tagjai bármely egyesületi tisztségre megválaszthatók
- e.) az egyesület tagjának joga van kérni az egyesület segítségét szakmai kérdésekben.

6. A RENDES TAGOK KÖTELESEK

- a.) az alapszabályban foglaltakat és a küldöttgyűlés határozatait megtartani
- b.) rendszeres és folyamatos munkával az egyesület célkitűzéseinek, munkatervének megvalósításában részt venni
- c.) befizetni a tagdíjat a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak megfelelően
- d.) az egyesület választmányához továbbítani az egyesület működés szempontjából fontos információkat

7. PÁRTOLÓ TAGOK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

- a.) a pártoló tagok jogosultak a közgyűlésen részt venni, felszólalni, de azon szavazati joggal nem bírnak
- b.) jogosultak a közgyűlésen történekről és az egyesület működéséről tájékoztatást kapni
- c.) a pártoló tagok anyagilag támogatják az egyesületet.

8. A TAGSÁG MEGSZÜNÉSE

- a.) Törölni kell a tagságát annak, aki ezt maga kéri írásban (*kilépés*), s annak, aki elhalálozott. *A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.*
- b) *Törölni kell a tagságát annak, aki a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott időpontig, illetve a határidő letelte után írásbeli felszólítás ellenére sem fizeti be az éves tagsági díját. Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a figyelmet a tagdíjfizetés elmulasztásának jogkövetkezményére.*
- c) Ki kell zárni az Egyesület tagjai közül azt, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

d) Az Elnökség a kizárási eljárás megindításával egy időben tértivevényes levéllel értesíti az érintett tagot arról, hogy ellene kizárási eljárás van folyamatban. Az értesítésben fel kell tüntetni a kizárási eljárás megindításának okát, valamint tájékoztatni kell a tagot a védekezés lehetőségéről.

e) A kizárásról szóló elnökségi határozatot, a jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatással együtt tértivevényes küldemény formájában kell a kizárt tag részére kézbesíteni.

f) A kizárással kapcsolatos elnökségi, illetve közgyűlési határozat ellen bírósági úton van jogorvoslati lehetőség.

9. A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

10. Kizárási vagy törlési határozatot – amennyiben nem az a.) pontról van szó – a közgyűlés hoz.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI RENDJE (FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSE)

1. KÖZGYŰLÉS

a.) Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a rendes tagokból álló testület.

A közgyűlést legalább évente össze kell hívni, tisztújító közgyűlést kétfévente kell tartani.

A közgyűlést a tagok 30%-ának kérésére is össze kell hívni. A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli. A választmány köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A közgyűlésen a meghirdetett napirendben szereplő kérdésekről lehet határozni, kivéve, ha a közgyűlésen minden szavazásra jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés tárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

b.) *A közgyűlést az elnök készíti elő.* A közgyűlés helyét, idejét és napirendtervezetét a közgyűlést megelőzően legalább tizennégy nappal írásban, *igazolható módon* közölni kell a tagsággal és az Ellenőrző Bizottsággal. A közgyűlés ülései nyilvánosak. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon legalább a rendes tagok kétharmada jelen van. Amennyiben a közgyűlés nem szavazóképes határozatképes, akkor azt egy héten belül újra össze kell hívni. Ez esetben amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes a közgyűlés, melyre a tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívni.

A közgyűlést az elnök nyitja meg.

A közgyűlés napirendjének első pontja a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztása. A közgyűlés tisztségviselőire a tagok tesznek javaslatot a közgyűlés megnyitását követően.

A közgyűlés tisztségviselői:

a. levezető elnök

b. két fő szavazatszámoló

c. jegyzőkönyvvezető

d. 2 fő jegyzőkönyv-hitelesítő.

A közgyűlés határozatait szótöbbséggel hozza. *A tagok szavazati jogukat személyesen vagy meghatalmazottjuk útján gyakorolhatják.* A szavazás nyíltan történik, azonban a tisztségviselők megválasztásában és a megjelentek többsége által javasolt kérdésekben titkos szavazás útján kell dönteni. *Az alapszabály módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, az egyesület céljának módosításához, a megszűnésről szóló döntés meghozatalához a szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*

c.) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, az indítványokkal kapcsolatos határozatokat. A jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni, amelyet az elnök és a jegyzőkönyv vezetője írnak alá, és két a közgyűlésen jelen lévő, az elnök által felkért egyesületi tag hitelesíti. A jegyzőkönyvből megállapítható kell legyen a

döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A közgyűlés döntéseit *az elnök* a döntés időpontját követő két héten belül írásban, *igazolható módon* közli az érintettekkel, valamint az Egyesület székhelyén kifüggeszti. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

2. A KÖZGYŰLÉS HATÁSKÖRÉBE TARTOZNAK

a.) A választmány, valamint az ellenőrző bizottság megválasztása és felmentése.

b.) A választmány beszámolójának megtárgyalása, az éves beszámoló, a közhasznúsági melléklet elfogadása.

c.) *Az éves költségvetés*, munkaterv megvitatása, elfogadása.

d.) Az alapszabály megszavazása, módosítása.

e.) A más egyesülettel történő egyesülés, *szétválás*, az egyesület *megszűnésének* kimondása. Döntés mindazon ügyekben, amelyeket a jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

f.) A közgyűlés dönt a tagfelvételtől (a III. pontnál említettek szerint).

g.) Döntés a választmány tagjainak díjazásáról, valamint azon visszatérő szerződések jóváhagyásáról, amelyekben a választmány tagja érdekelt.

h.) *az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;*

i.) *a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;*

j.) *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a ellenőrző bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;*

k.) *a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;*

l.) *a végelszámoló kijelölése.*

3. RENDKÍVÜLI KÖZGYŰLÉST KELL ÖSSZEHÍVNI:

a.) A választmány döntése alapján.

b.) *Ha a rendes tagok 30%-a a cél megjelölésével kezdeményezi azt.*

4. A VÁLASZTMÁNY

a.) A közgyűlés által megválasztott, az elnökből, az ügyvezető titkárból és 1 főből álló testület. A választmány mandátuma két évre szól.

b.) *Nem lehet a választmány tagja az,*

- *nem nagykorú,*

- *akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátásához szükséges körben korlátozták,*

- *akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.*

- *akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*

- *akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.*

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*

- *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*

- *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A közhasznú szervezet a választmány tagját, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a *civil* szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

b.) A választmány gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, biztosítja az alapszabályban foglaltak betartását.

c.) Előkészíti és összehívja a közgyűlést, annak évente beszámol tevékenységéről, az egyesület gazdálkodásáról, a munkaterv végrehajtásáról. .

d.) A választmány a közgyűlések közötti időben szervezi az egyesület életét.

e.) A választmány az üléseit szükség szerint, de legalább félévenként tartja. Az üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerű az összehívás, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és a napirendet megkapják. A választmányi ülés határozatképes, ha azon legalább a tagok fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazat egyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A választmányi ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról az egyesület honlapján lehet tájékozódni. A választmány az ülésről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők aránya megállapítható legyen. A jegyzőkönyvet a részt vevő tagok aláírják.

5. AZ ELNÖK

a.) Irányítja az egyesület működését, gondoskodik az alapszabályban foglaltak és a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról.

b.) Az egyesület képviselőjét a mindenkori elnök (akadályoztatása esetén) az ügyvezető titkár látja el.

c.) Az egyesület képviselői jogát különleges esetekben az elnök az egyesület bármelyik tagjára átruházhatja.

d.) Aláírási joggal az elnök rendelkezik (akadályoztatása esetén az ügyvezető titkár).

6. AZ ÜGYVEZETŐ TITKÁR

a.) Az elnök távollétében az elnök jogait gyakorolja.

b.) Szervezi a választmányon belüli munkamegosztást és munkavégzést.

7. AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

Az egyesület felügyelő szerve, ügyrendjét maga állapítja meg, mandátuma 2 évre szól.

Ellenőrző bizottsági taggá az a nagykorú személy választható, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőre vonatkozó kizárási ok áll fenn, azaz:

a) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

c) akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

d) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja

a.) az egyesület elnöke vagy elnökhelyettese,

b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a civil szervezet tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d.) az a.) -c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója,

e.) aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

ea) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

eb) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

ec) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

ed) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az **Ellenőrző Bizottság** választmányon kívüli testület, amely elnökből és két tagból áll. Az Ellenőrző Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. Tagjai az alapszabályhoz csatolt nyilatkozat értelmében vállalják e tevékenységet. Szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére a választmány működésére irányadó szabályokat kell alkalmazni.

Az Ellenőrző Bizottság feladata az egyesület működésének, az éves költségvetés célszerű felhasználásának és a szabályszerű pénz- és vagyonkezelésnek az ellenőrzése. Jogosult jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a közgyűléstől, a választmánytól, az egyesület munkavállalóitól, az egyesület irataiba, könyveibe betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A közgyűlés ülésein tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

Az Ellenőrző Bizottság ülései nyilvánosak, sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévőtagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők aránya megállapítható legyen. A jegyzőkönyvet a részt vevő tagok aláírják.

8. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

A közgyűlés, illetve a választmány határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b.) bármilyen más előnyben részesül,

c.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

d.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

e.) kinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

f.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

g.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

9. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI MEGBÍZATÁS MEGSZŰNÉSE

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A jogi személy tagjai, a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

V. AZ EGYESÜLET ANYAGI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékéért szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) egyéb bevétel.

2. Az egyesület tartozásaiért kizárólag az egyesületi vagyonnal felel, a tag – a tagdíj összegén felül – saját vagyonával nem.

3. Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai)

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) egyéb költség.

4. Az Egyesület bevételeit az V./1. pont szerinti részletezésben, költségeit és ráfordításait (kiadásait) az V./3. pont szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az Egyesület V./3. c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

5. Az egyesület az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

VI. ÉVES BESZÁMOLÓ, KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

1. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.

2. Az Egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) a kiegészítő mellékletet.

Az Egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a Civil törvény 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

4. Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévét követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

5. Az Egyesület a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi. Az Egyesület beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

6. Az Egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a www.kerekasztalszinhez.hu címen található honlapján is elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

VII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

1. Az Egyesület megszűnik, ha:

- a) a Közgyűlés döntése alapján átalakul,
- b) a Közgyűlés a feloszlásáról határoz,
- c) a bíróság feloszlatja,

d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,

e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

2. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, végelszámolóként az Egyesület utolsó képviselője, az Elnök jár el.

3. A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnéskor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

4. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén - a hitelezői igények kielégítése után - megmaradt vagyonát vagyont hasonló tevékenységet folytató közhasznú szervezet céljaira kell fordítani.

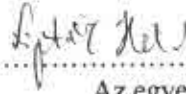
VIII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen alapszabályt az Egyesület a 2014. szeptember-én megtartott közgyűlésen elfogadott határozat alapján módosította, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalta.

A jelen egységes szerkezetű alapszabály szövege megfelel az alapszabály 2014. szeptember ...-án kelt módosításai alapján hatályos tartalmának. A 2014. szeptember-án elfogadott módosításokat félkövér, dőlt betűtípus jelzi.

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a Civil törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

Szada, 2014. szeptember 9.



.....
Az egyesület elnöke

Tanúk:

1. Aláírás:

Név: BAGABÉNY ARSOLYA

Lakcím: 116 3p Fehérvári út 257.

2. Aláírás:

Név: NITKEI ARNOLD LAYLO

Lakcím: 2112 VERECSHAZI PONTYÓ U. 14.